**Anexa nr. 5**

**Formular SDL**

**(STRUCTURA STRATEGIEI DE DEZVOLTARE LOCALĂ**

**PLASATĂ SUB RESPONSABILITATEA COMUNITĂȚII – model)**

**CAP. 1** **[STRATEGIE DE DEZVOLTARE LOCALĂ INTEGRATĂ](#CUPRINS)**

* 1. **[SINTEZA STRATEGIEI](#CUPRINS)**

Această secțiune prezintă tema generală a strategiei și de ce este considerată necesară în contextul facilitării dezvoltării unei economii albastre durabile în zonele costiere, insulare și continentale și la favorizarea dezvoltării durabile a comunităților care practică pescuitul și acvacultura, indicând problemele/disfuncționalitățile existente precum şi potenţialul la nivel local şi prezentându-se perspectiva din care este abordată strategia.În sensul Regulamentului FEAMPA, strategiile garantează că în zonele în care se practică pescuitul și acvacultura, comunitățile exploatează mai bine și beneficiază mai mult de oportunitățile oferite de economia albastră durabilă, valorificând și consolidând resursele de mediu, culturale, sociale și umane. Respectivele strategii DLRC pot merge de la cele axate pe pescuit sau acvacultură până la strategii mai ample, care urmăresc diversificarea comunităților locale, dar trebuie să se concentreze pe activitățile pescarilor, acvacultorilor, familiilor lor și pe aspecte privind biodiversitatea.

Se enumeră punctele cheie ale strategiei, se includ informații generale, viziunea și obiectivele strategiei, beneficiile obținute de zonă şi de către comunitățile locale, în scopul atingerii obiectivului specific al Priorităţii Uniunii 3.

* 1. **[CONTEXT ŞI ANALIZA SWOT](#CUPRINS)**

**1.2.1** [**PARTENERIATUL SI ZONA PROPUSĂ PENTRU IMPLEMENTAREA UNEI STRATEGII DE DEZVOLTARE LOCALĂ**](#CUPRINS)

**A.** **[Informatii privind parteneriatul](#CUPRINS)**

Se respectă cerințele din ghid, capitolul 3.2, punctul I – Parteneriatul.

# **Se completează tabelul de mai jos**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Numele partenerului | Grupul de interese din care face parte (domeniu) | Procent grup interese | Sector pescuit/ acvacultură (DA/NU) | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
| … |  |  |  |  | |
| Procent membri sector pescuit/ acvacultură: | | | | |  | |

**B.** **[Prezentarea zonei pescărești](#CUPRINS)**

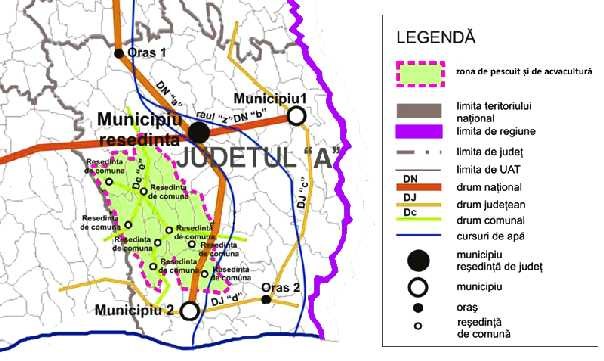
Se respectă cerințele din ghid, capitolul 3.2, punctul II - **Zona acoperită de strategie**

Prezentați succint modul în care sunt îndeplinite criteriile specifice de eligibilitate în ceea ce privește teritoriul.

# **Se completează tabelul UAT-uri componente ale zonei de pescuit și de acvacultură**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Numele UAT/ cartier | Nr. și data HCL | Mențiune neaderare la alt  parteneriat  (DA/NU) | Desfășurare activități pescuit/ acvacultură (DA/NU) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| Procentul de UAT-uri unde se desfășoară activități de pescuit/acvacultură: | | | |  |

***Anexă*** - ***Harta zonei de pescuit și de acvacultură*** propusă pentru implementarea strategiei cu delimitarea unităților administrative. Această hartă este o anexă obligatorie și trebuie întocmită după modelul:



Fiecare FLAG poate anexa și alte hărți care ilustrează grafic cât mai complet zona de pescuit și de acvacultură.

# [**Descrierea zonei**](#CUPRINS)

Se prezentă zona geografică din punct de vedere al **aspectelor relevante pentru analiza SWOT** privind: patrimoniul natural (de ex.: relief, biodiversitate, râuri sau lacuri, amenajări piscicole, arii naturale protejate, etc). Informațiile trebuie să includă date de referință și o analiză relevantă pentru zonă, precum și să identifice potențialul de mediu care este de interes pentru strategie.

Aceste informații trebuie susținute de hărți și date relevante.

* [**Populația din zona de pescuit și de acvacultură**](#CUPRINS)

Se vor prezenta informațiile oficiale furnizate de către INS (Recensământ 2021, sau, în lipsa acestora, ultimele date oficiale furnizate de către Direcția județeană de statistică).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt . | **Denumire UAT/cartier** | Suprafața (km2) | Populație (nr. locuitori) | Sursa datelor  (surse oficiale verificabile) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |
|  | Total zonă |  |  |  |

# **[Economia zonei de pescuit și de acvacultură](#CUPRINS)**

Vor fi descrise principalele sectoare economice, inclusiv sector meşteşugăresc şi artizanal şi repartizarea populației ocupate (personalul salariat) pe principalele domenii de activitate, relevante pentru analiza SWOT.

Vor fi descrise următoarele, doar dacă sunt relevante pentru analiza SWOT:

* *sectorul pescăresc* (descrierea comunităţii care practică pescuitul şi acvacultura, inclusiv enumerarea localităților): organizații de producători din domeniul acvaculturii/pescuitului sau asociații de pescari comerciali sau unități de acvacultură în zona de pescuit și de acvacultură eligibilă;

Se vor prezenta date statistice cât și situația economică înregistrată de organizațiile /operatorii cu specific pescăresc din zonă, populaţia activă în sector, inclusiv numărul pescarilor autorizaţi la nivel de parteneriat, numărul unităţilor de acvacultură/ producţie/ desfacere, numărul unităţilor de procesare a peştelui, numărul angajaţilor acestora etc.

*Situația pescuitului comercial:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. Crt** | **Anul**  **2023** | **PFA/II/IF/SC** | **Nr. Autorizație de pescuit comercial/data** | **Număr de pescari** | **Zona de pescuit** | **Captura totală admisibilă**  **-kg-** | **Capturile raportate la ANPA/ARBDD**  **-kg-** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |

*Situația întreprinderilor din sectorul acvaculturii și/sau procesării:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. Crt** | **Perioada/ An** | **SC/RNP/PFA/II/IF** | **Numărul lucrătorilor în întreprindere** | **UAT/UAT-uri** | **Suprafața totală** | **Nr.Licența de acvacultură** | **Producția raportată la ANPA**  **-kg-** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |

* sectorul comercial (industrial, agricol, turism etc.).
* serviciile şi infrastructura medico – socială (spitale, transporturi publice, învățământ secundar, universitar, sportive şi de relaxare etc.), eventual alte echipamente şi servicii.
* asociaţiile de comune, de consilii etc. din zona respectivă, precum şi principalele activităţi sociale în care acestea sunt implicate şi de care beneficiază comunităţile locale.
* ONG-uri, asociaţii locale, cooperative etc., precum şi domeniul de intervenţie al acestora şi influenţele asupra dezvoltării zonei respective.

**1.2.2** **[COMUNITATEA ȘI ANGAJAMENTUL FACTORILOR INTERESAȚI](#CUPRINS)**

Solicitantul trebuie să descrie procesul de implicare a comunității în elaborarea și implementarea strategiei de dezvoltare locală.

Se completează Anexa nr. 2.

Aceasta va fi susținută de documente suport, din care să reiasă în mod obiectiv activitățile desfășurate, respectiv rezultatele obținute (nevoi, tipuri de operațiuni, interesul manifestat etc.).

* + 1. **[ANALIZA SWOT](#CUPRINS)**

Prin analiza SWOT se realizează diagnoza zonei: punctele tari și punctele slabe, oportunitățile și amenințările, inclusiv analiza acestora. Pornind de la informațiile obținute în capitolul precedent, se vor identifica principalele puncte tari și punte slabe (interne teritoriului) şi oportunități/amenintari (externe teritoriului) pentru zona pescarească. Analiza SWOT se bazează pe definirea zonei, pe contextul socio-economic și de mediu, pe considerarea politicilor existente, a perspectivei comunităţii şi a consultărilor cu părţile interesate, precum şi a oricăror alte expertize tehnice relevante şi urmăreşte:

|  |  |
| --- | --- |
| **Puncte tari** | **Puncte slabe** |
| Punctele tari pot lua forma unor produse sau servicii care reprezintă un avantaj competitiv, sau deținerea strategică a unor resurse in plus. În esența, punctele forte sunt resurse, capacitați si competente de baza pe care zona le are și care se pot utiliza in mod eficient pentru atingerea obiectivelor. | Un punct slab reprezintă o limitare, un defect, capacități inferioare, resurse insuficiente. Acestea limitează sau reduc capacitatea de realizare efectivă a obiectivelor strategiei. Vor trebui identificate măsuri și mijloace de control și de depășire a acestora. |
| **Oportunităţi** | **Amenintari** |
| Elemente externe care reprezintă posibilități de îmbunătățire a situației existente prin atragerea de factori externi favorabili dezvoltării. Oportunitățile includ orice perspectivă favorabilă, precum o tendință, o piața, o schimbare sau o nevoie trecută cu vederea, care susține cererea pentru un produs sau serviciu și permite unei organizații să-și consolideze poziția concurențială. | Elemente externe care pot afecta sau reduce efectele urmărite, care cresc amenințările sau limitează obținerea resurselor necesare implementării strategiei. O amenințare include orice situație nefavorabilă, tendința sau modificare iminentă, care este dăunătoare sau pune in pericol capacitatea unei companiei de a concura pe piață. Aceasta poate lua forma unei bariere, a unei constrângeri, sau orice altceva care ar putea cauza probleme, daune, prejudicii. |

Punctele tari, punctele slabe, oportunitățile și amenințările trebuie justificate.

**Model Analiza SWOT**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Elementele SWOT\*** | **Justificare** | |
| **Puncte tari** | | |
| *I. Aspecte economice* | Se prezintă date statistice, studii, rapoarte, rezultate focus-grup, analiză chestionare, consultări etc, relevante și verificabile | |
| 1. T1………….. |  | |
| 1. T2………….. |  | |
| *II. Aspecte de mediu* |  | |
| 1. T3…………. |  | |
| 1. T4………..... |  | |
| *III. Aspecte sociale* |  | |
| 1. T5……….... |  | |
| 1. T6…………. |  | |
| **Puncte slabe** | | |
| Idem structură puncte tari |  | |
| **Oportunități** | | |
| Idem structură puncte tari |  | |
| **Amenințări** | | |
| Idem structură puncte tari | |  |

\*Pentru a putea fi sistematizate și utilizate mai ușor, elementele SWOT vor fi codificate astfel:

* Puncte tari**:** T1, T2 T3...**;**
* Puncte slabe: S1, S2, S3...;
* Opotunități: O1, O2, O3...;
* Amenințări: A1, A2, A3... .

**Nevoi identificate în urma analizei SWOT**\*\*

1. *Domeniul economic*
2. *Domeniul protecția mediului*
3. *Domeniul social*

\*Pentru a putea fi sistematizate și utilizate mai ușor, nevoile vor fi codificate astfel: N1, N2, N3... .

Nevoile vor fi identificate prin asocierea elementelor SWOT. Exemplu: punctul slab S2 + oportunitatea O3 => Nevoia N1.

**Acțiunile trebuie să rezulte din nevoile identificate în zonă.**

*Elementul-cheie al instrumentului SWOT este analiza. Această analiză nu reprezintă doar o listare a punctelor tari, a celor slabe, a oportunităților şi amenințărilor, pentru că acest lucru nu contribuie la justificarea strategiei.*

**CAP.** **2**  [**- ACȚIUNI, OBIECTIVE SPECIFICE ȘI REZULTATE AŞTEPTATE**](#CUPRINS)

**2.1 Logica intervenției**

SDL trebuie să prezinte o legătură logică între elementele SWOT, nevoi, obiective specifice, acțiuni,indicatori de rezultat și contribuția la strategii ale Uniunii Europene. Pentru a ilustra logica intervenției SDL, se completează Anexa nr. 2.

**2.2.** **Obiective specifice și** [**acțiuni**](#CUPRINS) **- Sinteza problemelor și măsurilor necesare, grupurile țintă**

Acțiunile propuse vor fi structurate în trei obiective specifice, respectiv:

OS1 - Dezvoltarea economică a zonei;

OS2 -Protejarea mediului;

OS3 – Dezvoltarea socială a zonei pescărești.

Acțiunile SDL trebuie să contribuie la atingerea obiectivelor specifice menționate mai sus. Se va avea în vedere contribuția la facilitarea dezvoltării unei economii albastre durabile în zonele costiere, insulare și continentale și la favorizarea dezvoltării durabile a comunităților care practică pescuitul și acvacultura.

SDL constituie instrumente cu un grad mare de relevanță pentru a facilita dezvoltarea comunităților pescărești (în care se practică pescuitul și/sau acvacultura), oferind posibilitatea de diversificare a activităților din sectorul de pescuit și acvacultură și de obținere a unor venituri suplimentare în contextul riscurilor legate de schimbările climatice și de scăderea stocurilor de pește.

Diversificarea activităților pescarilor e de natură a scădea presiunea pe resursa halieutică și poate contribui astfel la eforturile de protejare a biodiversității. DLRC din zonele pescărești permite accesul la FEAMPA pentru unele categorii de beneficiari care altfel nu ar avea acces la finanțare

Acțiunile SDL ar trebui să se concentreze mai mult pe activitățile pescarilor, acvacultorilor, familiilor lor și pe aspecte privind biodiversitatea.

SDL ar trebui să adreseze și aspecte privind instruirea profesională, organizarea producătorilor din sectorul de pescuit și acvacultură și poluarea (deșeuri, unelte de pescuit pierdute sau abandonate).

Pe lângă elementele prevăzute de articolul 32 alin (1) din Regulamentul privind Dispozițiile Comune, SDL vor include analiza și, în cazul identificării nevoii respective, acțiuni privind următoarele aspecte:

- necesitățile de instruire profesională și de organizare a producătorilor din pescuit și acvacultură din teritoriul GAL, în special a celor aparținând flotei costiere de mici dimesiuni;

- problema deșeurilor, în special a celor din plastic care afectează activitățile de pescuit și mediul înconjurător;

- probleme legate de sănătatea publică, furnizare de servicii medicale și învățământ;

- problema uneltelor de pescuit pierdute sau abandonate;

- integrarea femeilor, păstrătoare ale patrimoniului cultural imaterial, în activitățile socio-economice ale comunității;

Pot fi avute în vedere și domenii de specializare inteligentă legate de economia albastră, precum energie regenerabilă marină și biotehnologie marină. Aspectele enumerate mai sus trebuie avute în vedere la analiza SWOT și la identificarea nevoilor la nivel local. Dacă problema este relevantă pentru zona pescărească, atunci SDL trebuie să conțină o acțiune în sensul respectiv, potrivit abordării de jos în sus. Astfel de acțiuni pot fi abordate inclusiv sub forma unor operațiuni de cooperare.

Acțiunile SDL vor fi complementare, adaptate sau diferite în raport cu cele din Prioritatea 1 și Prioritatea 2, conform specificului zonelor pescărești, astfel încât impactul lor să fie maximizat și să poată răspunde cât mai bine provocărilor/nevoilor cu care se confruntă comunitatea locală. Pot fi incluse și acțiuni de cooperare, dar accentul va fi pus pe implementarea proiectelor depuse și selectate în vederea atingerii obiectivelor SDL.

Pentru evitarea dublei finanțări, operațiunile aferente P3 nu sunt eligibile pentru sprijin din PAP dacă sunt prevăzute în PNRR, Pilonul I Tranziția Verde, Componenta C2 Păduri și protecția biodiversității, la următoarele investiții:

-I1. Campania națională de împădurire și reîmpădurire, inclusiv păduri urbane;

-I2. Dezvoltarea de capacități moderne de producere a materialului forestier de reproducere;

-I3. Actualizarea planurilor de management aprobate și identificarea zonelor potențiale de protecție strictă în habitate naturale terestre și marine în vederea punerii în aplicare a Strategiei UE privind biodiversitatea pentru 2030;

-I.4 Investiții integrate de reconstrucție ecologică a habitatelor și conservarea speciilor aferente pajiștilor, zonelor acvatice și dependente de apă;

- I5. Sisteme integrate de reducere a riscurilor generate de viituri torențiale în bazinete forestiere expuse unor astfel de fenomene.

Va fi prezentată contribuția SDL la obiectivele Green Deal și ale strategiilor subsecvente (în special Biodiversitate și Farm to Fork).

**Pentru fiecare operațiune se va stabili cel puțin un indicator de rezultat.**

**Atenție**

**Se va menționa dacă sunt incluse operațiuni încadrate în art.10 *Ajutoare de stat* din Regulamentul FEAMPA.**

Tabel Logica intervenției

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Elemente SWOT | Nevoi | Obiective specifice | Acțiuni SDL | Indicatori de rezultat și țintele acestora | Contribuții la alte strategii |
| S1 (exemplu) | N1 | OS1 - Dezvoltarea economică a zonei | Acțiunea 1 | Ex: locuri de muncă create | Strategia de la fermă la consumator, Obiectivul .... |
| O3(exemplu) |
| T1(exemplu) | N2 | Acțiunea 2 |  | Pactul Verde, Obiectivul ... |
| A3(exemplu) |
| T2(exemplu) | N3 | Acțiunea 3 |  | Strategia regională de specializare inteligentă ..., Obiectivul ... |
| A5(exemplu) |
|  |  | OS2 -Protejarea mediului |  | Ex:Activități de cooperare | Comunicarea COM(2021) 240 final (economia albastră) |
|  |  |  |  | Strategia pentru Biodiversitate, Obiectivul... |
|  |  | OS 3 – Dezvoltarea socială a zonei pescărești |  | Ex:Activități de cooperare | Strategia de la fermă la consumator, Obiectivul .... |
|  |  |  | Ex. Entități care contribuie la sustenabilitatea socială | Strategia regională de specializare inteligentă ..., Obiectivul ... |

**MODEL FIȘA ACȚIUNII**

|  |  |
| --- | --- |
| **Acțiunea nr. …….** | **Denumirea Acțiunii: ……….** |
| **Obiectivul specific** | ………………………… |
| **Beneficiarii finanțării** | Beneficiari publici  Beneficiari privați |
| **Criterii orientative de selecție** | * …. * ….. * Contribuția proiectului la obiectivele strategiei de dezvoltare locală |
| **Alocare financiară totală (PAP + BN)** | LEI |
| **Cofinanțare/contribuția beneficiarilor (%)** | …………………………….. |
| **Indicatori de rezultat** | ……………………… |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. de operațiuni estimate** | **Cost estimat/**  **operațiune (lei)** | **Estimarea alocării financiare totale pe acțiune (lei)**  **(4+5)** | **Contribuția PAP – acțiune (lei)** | **Contribuția BN – acțiune (lei** | **Contribuția beneficiarilor (lei)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. **Obiective specifice ……**
2. **Contribuția la dezvoltarea durabilă…….**
3. **Caracter inovator ……………………**
4. **Valoarea adăugată a implementării acțiunii…………..**

În această secțiune va fi indicată modalitatea în care operațiunile finanţate prin această acțiune aduc plus-valoare teritoriului/comunității locale;

1. **Beneficiari direcți/indirecți (grup țintă)……………**

**2.3** [**Rezultate așteptate**](#CUPRINS)

(descrierea modului în care acțiunile si gestionarea SDL vor conduce la atingerea obiectivelor propuse, rezultatele atinse).

Îndeplinirea obiectivelor strategiei se va masura utilizând cel puțin doi dintre *indicatorii de rezultat mentionați în PAP (a se vedea Prioritatea 3 subcapitolul* 2.1.1.1.2. Indicatori*), care sunt relevanţi pentru Acțiunile propuse în SDL.*: locuri de muncă create (echivalent normă întreagă), locuri de muncă menținute (echivalent norma întreagă), persoane beneficiare, activități de cooperare între părțile interesate și entități care contribuie la sustenabilitatea socială.

Locurile de muncă create se referă la numărul de noi locuri de muncă în zona FLAG create ca urmare a intervenției PAP. Noile locuri de muncă nu este obligatoriu să fie direct legate de sectorul pescăresc, pot aparține și altor sectoare relevante pentru zona FLAG și pentru respectiva strategie.

Acestea sunt exprimate în echivalent normă întreagă (ENI) bazat pe coeficientul ENI național (normă întreagă = 8 ore x 5 zile x nr. de zile lucrătoare/an).

Locurile de muncă menținute se referă la numărul de locuri de muncă existente în zona FLAG și menținute ca urmare a intervenției PAP, care nu este obligatoriu să fie direct legate de sectorul pescăresc, dar pot aparține altor sectoare relevante pentru zona FLAG și pentru respectiva strategie.

Acestea sunt exprimate în echivalent normă întreagă (ENI) bazat pe coeficientul ENI național(norma întreagă = 8 ore x 5 zile x nr. de zile lucratoare/an).

Persoanele beneficiare se referă la numărul de persoane care beneficiază direct ca urmare a intervenției PAP, aceasta putând fi sub formă de instruire, instalarea unui echipament nou, furnizarea unor servicii îmbunătățite etc.

Activitățile de cooperare între părțile interesate se referă la numărul de activități implementate care implică mai mult de un partener/ entitate/ instituție. Acești parteneri pot fi pescari, cercetători, autoritățil locale, întreprinderi, ONG etc.

Entități care contribuie la sustenabilitatea socială se referă la numărul de entități precum cele care au ca scop bunăstarea socială sau asigurarea unui standard de viață echitabil, sprijinite prin intervenția PAP. Aceasta poate urmări promovarea egalității de gen, angajarea șomerilor și a persoanelor cu dizabilități, implicarea în diverse activități sau decizii a comunităților defavorizate etc. Aceste entități pot fi, printre altele, întreprinderi, FLAG, ONG sau organizații de producători, iar numărul lor este dat de persoanele juridice respective care primesc sprijinul financiar al PAP.

SDL poate conține și alți indicatori de rezultat, în funcție de necesitatea de a reflecta mai bine rezultatele obținute.

**2.4** [**Complementaritatea și demarcarea operaţională faţă de alte programe**](#CUPRINS)

Scopul descrierii este prezentarea modului în care acțiunile si operațiunile finanțate prin această strategie completează dar nu se suprapun cu alte operațiuni ce au primit sau primesc asistența financiară din partea altui instrument financiar.

Se va lua în considerare compatibilitatea strategiei cu alte prevederi relevante pe plan local (strategii şi programe) şi modul în care strategia zonei le va completa sau se va adăuga la acestea.

**CAP.** **3** [**PLANUL DE ACTIVITATE**](#CUPRINS)

**3.1.** **[Activități](#CUPRINS) planificate**

Această secțiune va descrie modalitățile de gestiune, monitorizare și evaluare, prin care se demonstrează capacitatea grupului de acțiune locală de a implementa strategia.

Se va descrie modul în care FLAG-ul intenţionează să funcţioneze, în conformitate cu statutul şi regulamentul de organizare şi funcţionare având în vedere cerințele reglementărilor naționale și europene.

Se demonstrează capacitatea grupului de acțiune locală pentru implementarea strategiei.

Activități – calendar – resurse umane – resurse financiare - logistică

**3.2.** **[Organizarea sesiunilor pentru depunerea operațiunilor in cadrul SDL](#CUPRINS)**

Se va descrie succinct modalitatea de lansare de către FLAG-uri a apelurilor de proiecte, în cadrul cărora cererile de finanțare și documentele anexate vor fi introduse, respectiv atașate on line, cu semnătură electronică în aplicația electronică MYSMIS2021, în conformitate cu instrucţiunile de utilizare a aplicatiei MYSMIS2021, postate la adresa https://www.fonduri-ue.ro/mysmis-2021.

**3.3.** **[Verificarea, evaluarea si selectia operațiunilo](#CUPRINS)**r

În această secțiune se va descrie procedura de verificare, evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul apelului de selecție (flux procedural), care va cuprinde informații referitoare la componența și obligațiile comitetului de selecție și ale comisiei de soluționare a contestațiilor, informații legate de primirea și evaluarea proiectelor, selecția proiectelor, desemnarea/înlocuirea membrilor, rapoartele de selecție etc. Selecţia proiectelor în cadrul FLAG-ului va fi realizată de către un comitet de selecţie, stabilit confom deciziilor parteneriatului.

Se vor descrie principiile avute în vedere la elaborarea unei proceduri și a unor criterii de selecție nediscriminatorii și transparente, care să evite conflictele de interese și să garanteze că niciun grup individual de interese nu controlează deciziile de selecție (art. 33, alin. 3 lit.b) din RDC).

Ghidurile solicitantului vor folosi ca model anexa 2 din [*Manualul de procedură pentru elaborarea Ghidului solicitantului și lansarea apelului pentru depunerea cererilor de finanțare.pdf*](https://www.ampeste.ro/docs/PAP_/Manuale_PAP/M03/eIr0/Manual_de_procedura_cod._P.O._M_03_e.I.r.0.pdf) (M03), disponibil pe site-ul [www.ampeste.ro](http://www.ampeste.ro).

Flux procedural:

* Lansarea apelului de selecție a proiectelor,
* Depunerea cererilor de finanțare de către solicitanți;
* Verificarea conformității și eligibilității cererilor de finanțare;
* Evaluarea tehnică și economico-financiară a cererilor de finanțare;
* Selectarea operațiunilor, stabilirea cuantumului sprijinului conform prevederilor art. 41 din Regulamentul FEAMPA și prezentarea propunerilor către Autoritatea de Management pentru verificarea finală a eligibilității înainte de aprobare.

* 1. **[Criterii de selecție a proiectelor](#CUPRINS)**

FLAG va stabili criterii şi proceduri transparente şi imparţiale de selecţie pentru fiecare tip de operațiune;

FLAG-ul va fi pe deplin responsabil pentru selecţia proiectelor care vor fi implementate. Trebuie avută în vedere prevenirea riscului de conflict de interese prin crearea unor mecanisme de luare a deciziei care să asigure transparenta şi imparţialitatea în procesul de evaluare şi selecţie şi să elimine posibilitatea potenţialilor solicitanți de a influenţa procesul de luare a deciziei privind selectarea proiectelor.

Vor fi avute în vedere prevederile art.61 alin.3 din Regulamentul (UE) nr. 1046/2018: „[…]un conflict de interese există atunci când exercitarea imparțială și obiectivă a funcțiilor unui actor financiar sau a unei alte persoane, menționate la paragraful 1, este compromisă din motive care implică familia, viața emoțională, afinitatea politică sau națională, interesul economic sau orice alt interes personal direct sau indirect.”

Membrii care fac parte din structura organizatorică a FLAG şi se află în situaţia de a depune proiecte în cadrul strategiei, nu pot fi implicaţi în luarea deciziilor, verificarea sau selecţia proiectelor depuse la FLAG, în situaţia în care au calitatea de promotori, manageri sau beneficiari finali.

**CAP. 4** **[GESTIONAREA ȘI MONITORIZAREA STRATEGIEI](#CUPRINS)**

* 1. **[CAPACITATEA OPERAȚIONALĂ A FLAG-ULUI](#CUPRINS)**

Această secţiune va detalia abordarea decizională, rolurile, sarcinile FLAG-urilor şi responsabilităţile celor implicaţi în implementarea strategiei de dezvoltare locală.

FLAG trebuie să demonstreze că are capacitate administrativă (cel puțin 1 persoană cu experiență în implementarea SDL/proiecte cu finanțare nerambursabilă) şi ca a stabilit un mod de funcţionare transparent, eficient şi imparţial în vederea implementării strategiei, prin:

* calitatea echipei de implementare, inclusiv prin experienţa în proceduri similare sau prin instruiri (vor fi incluse în dosarul de candidatură CV-urile: Managerului FLAG, responsabilului financiar şi ai altor membri cheie ai structurii operaţionale. Dacă aceştia din urmă nu au fost încă angajați, vor fi incluse competenţele, criteriile şi procedurile de selecţie utilizate pentru angajarea membrilor echipei…);
* demonstrarea capacităţii administrative – descrierea resurselor materiale (echipamente, sedii etc.);

**4.2.**  **[MODUL DE FUNCȚIONARE](#CUPRINS)**

Echipa administrativă a FLAG-ului, în funcţie de specificul şi dimensiunea zonei, poate avea în componenţă, pe lângă manager, repsonsabili pentru animare, monitorizare, comunicare şi relaţii publice, raportare privind implementarea strategiei, pentru evaluarea-selectarea proiectelor, pentru desfăşurarea monitorizării operaţiunilor economico-financiare, pentru sectorul administrativ.

Cererera de finanțare include CV-urile (acolo unde personalul a fost selectat anterior depunerii dosarului de candidatură).

FLAG-ul va avea un manager şi personal cu norme de lucru întregi şi/sau parţiale, în funcţie de buget, calendar, acţiuni. Cerinţele în materie de personal pot varia în timp. Este important să se analizeze ce resurse vor fi necesare la momente diferite, care sunt rolurile şi sarcinile cheie, care sunt aptitudinile asociate şi experienţa pe care va trebui să le deţină personalul. În general, în orice proces de dezvoltare locală, trebuie îndeplinite o serie de funcţii (de exemplu, sprijin pentru proiectarea şi dezvoltarea strategiei, dezvoltarea capacităţii şi formarea comunitară, dezvoltarea de proiecte).

**4.3.** **[MONITORIZAREA IMPLEMENTARII STRATEGIEI/PROIECTELOR](#CUPRINS)**

Se va descrie modul de evaluare si monitorizare a gradului de îndeplinire a obiectivelor strategiei, care va fi masurat utilizand *Indicatorii de rezultat mentionati în PAP, relevanţi pentru Acțiunile propuse în SDL, astfel încât să se determine în ce măsură (procent) proiectele SDL au contribuit la atingerea țintelor asumate.*

Monitorizarea și evaluarea gradului de îndeplinire a obiectivelor trebuie desfășurate continuu deoarece pot duce, după caz, la o revizuire a strategiei de dezvoltare locală, deci a modului de gestionare și de realizare a obligațiilor asumate prin contractual de finanțare.

Cadrul de monitorizare și evaluare a SDL trebuie să includă și colectarea următoarele date, pentru a răspunde la întrebările aferente:

1. nr. și valoare a operațiunilor cu beneficiari privați/ beneficiari publici: Față de estimările cuprinse în proiectul de SDL, există o variație a acestor date și, dacă da, care este cauza?
2. nr. și valoarea operațiunilor adresate comunității locale în ansamblu, ale operațiuninilor de interes colectiv (altele decât cele adresate întregii comunități locale) și ale operațiunilor cu beneficiari singulari: În ce măsură SDL adresează beneficiari colectivi și individuali?
3. nr. de cereri de finanțare depuse și nr de cereri de finațare selectate de către FLAG, la nivel de acțiune: Care este gradul de solicitare (relevanță pentru potențialii beneficiari ai SDL), respectiv de conformare a cererilor de finațare depuse în cadrul acțiunilor SDL?
4. nr. total de proiecte și valoarea medie per proiect, la nivel de obiectiv specific și de SDL; câți solicitanți au depus o singură cerere de finanțare și câți au depus una sau mai multe cereri: Care este disponibilitatea/ capacitatea/ interesul comunității locale pentru SDL?
5. dintre beneficiarii operatori economici, câți au cifra de afaceri, în anul anterior depunerii cererii de finanțare, cu valori de până la 50.000 de lei, 50.001 – 100.000 lei, 100.000 – 200.000 lei, peste 200.001 – 500.000 lei, peste 500.000 lei: Cum se corelează cifra de afaceri cu posibilitatea de accesare a acțiunilor SDL? Cum variază accesul la finanțare în raport de intenția și posibilitatea de accesare a acțiunilor SDL?
6. câte și cu ce valoare au fost selectate operațiuni încadrate în sectorul pescăresc (pescuit comercial/ acvacultură/ procesare/ comercializare de pește sau produse din pește), raportat la total. În ce măsură SDL contribuie la dezvoltarea sectorului pescăresc?
7. câți pescari sau acvacultori sau membrii familiilor lor (soție/ soț/ copii) sunt beneficiari direcți ai sprijinului financiar acordat prin intermediul SDL: În ce măsură au beneficiat pescarii și acvacultorii de sprijinul acordat prin SDL
8. câte operațiuni și cu ce valoare au fost selectate, având ca obiect diversificarea activității pescarilor sau acvacultorilor: În ce măsură sprijină SDL diversificarea activității pescarilor și acvacultorilor?
9. Câte operațiuni și cu ce valoare au fost selectate, având ca domeniu biodiversitatea?

**CAP. 5** **[PLANUL FINANCIAR](#CUPRINS)**

Valoarea bugetului solicitat în cadrul strategiei trebuie să corespundă nevoilor identificate și acțiunile cuprinse în strategie.

Această secţiune va trebui să vizeze două elemente principale:

**5.1.****[Planul de finanțare](#CUPRINS)** a strategiei pentru perioada 2024–2029 **(lei)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Obiectivul specific** | **Ponderea OS** | | **Cost total** | | **Contribuţii publice PAP** | |
| % din costul total | % de contribuţie PAP | Suma | % | Suma | % |
| (1)= (3)/ total plan % | (2)=(5)/ total contrib. PAP% | (3)=(5)+(7) | (4)=(6)+(8) | (5) | (6)=(5)/(3)% |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| OS 1 |  |  |  |  |  |  |
| OS 2 |  |  |  |  |  |  |
| OS 3 |  |  |  |  |  |  |
| **Total acțiuni** |  |  |  |  |  |  |
| Costuri de functionare |  |  |  |  |  |  |
| **Total valoare strategie** |  |  |  |  |  |  |
| **Sprijin pregătitor** |  |  |  |  |  |  |

**Notă:** Strategia trebuie să includă **Planul de finanțare** pentru întreaga perioadă 2024 – 2029, în lei, calculate la 2 zecimale.

In elaborarea Planul de finanțare a strategiei pentru un calcul corect al contributiilor publice/private, se vor avea in vedere categoriile de beneficiari pentru fiecare acțiune cu intensitatea sprijinului financiar aferentă (art. 41 din Reg. 1139/2021) .

**Graficul de implementare a strategiei**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acțiunea** | | Anul 2024 | Anul 2025 | ……….. | ………. | Anul 2029 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**5.2.** **[Surse de finanțare a operațiunii](#CUPRINS)**

|  |
| --- |
|  |

Bugetul indicativ al costurilor de funcționare și animare va fi elaborat conform manualului de utilizare MySMIS2021 – elaborate de către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene și postat la adresa web: https://www.fonduri-ue.ro/mysmis-2021.

Cheltuiala cu taxa pe valoarea adăugată este eligibilă dacă îndeplineşte condiţiile stabilite la art. 64 alin. (1) lit. c) din Regulamentul (UE) nr. 1060/2021 al Parlamentului European și al Consiliului și dacă nu este finanțată din alte fonduri publice.

**CAP. 6** [**COMUNICARE ȘI PUBLICITATE**](#CUPRINS)

Strategia trebuie să stabilească modul în care va contribui la informarea și comunicarea privind Programului pentru Acvacultură și Pescuit 2021-2027 și FEAMPA, urmărind obligațiile prevăzute la art. 47 și art. 50 din Regulamentul 1060/2021 și conform prevederilor ghidului solicitantului.

**CAP. 7** [**PRINCIPII ȘI REGULI ORIZONTALE**](#CUPRINS) **ÎN ELABORAREA ȘI IMPLEMENTAREA STRATEGIEI**

**7.1 Ajutorul de stat**

În aplicarea articolului 10 al Regulamentului (UE) nr. 1139/2021, toate plățile pentru operațiunile care contribuie la producția și comerțul cu produse pescărești în cadrul PAP sunt exceptate de la obligația de a obține aprobarea pentru ajutorul de stat. Prin urmare, **sprijinul acordat** pescarilor, acvacultorilor și procesatorilor de produse din pescuit și din acvacultură care sprijină beneficiarul în calitatea sa de producător din pescuit sau acvacultură ori procesator de produse din pescuit sau din acvacultură, **este considerat drept plată pentru producția și comerțul cu produse pescărești**.

**7.2 Conflictul de interese**

Solicitanții și beneficiarii PAP trebuie să respecte prevederile legale naționale și ale Uniunii Europene în vigoare cu privire la conflictul de interese pe toată perioada de pregătire și derulare a proiectului. Conform articolului 61, alin. 3 din Regulamentul (UE, Euratom) nr. 1046/2018 „un conflict de interese există în cazul în care exercitarea imparțială și obiectivă a funcțiilor unui actor financiar sau ale unei alte persoane implicate în execuția bugetului este compromisă din motive care implică familia, viața afectivă, afinitățile politice sau naționale, interesul economic sau orice alt interes personal direct sau indirect”. Solicitanții sau beneficiarii PAP trebuie să întreprindă toate diligențele necesare pentru a identifica și evita orice situație de conflict de interese şi să informeze AM, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință, în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict.

**7.3 Prelucrarea datelor cu caracter personal**

Solicitantul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea şi arhivarea datelor rezultate pe parcursul derulării contractului de finanțare, precum şi după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare şi/sau a respectării clauzelor contractuale şi a legislației naționale şi europene aplicabile. Datele cu caracter personal ale grupului țintă, ale beneficiarilor finali ai proiectului, ale resurselor umane din cadrul proiectului și subcontractanților sunt protejate. Acestea nu vor fi prelucrate și publicate pentru informarea publicului, decât în cazurile strict necesare, precizate în mod specific de legislația națională și a Uniunii Europene în vigoare. AM/ FLAG colectează și prelucrează următoarele date personale: nume, prenume, serie și număr act de identitate, CNP, data de naștere, adresa de domiciliu/rezidență, și date de contact (număr de telefon, email). Aceste date sunt colectate la momentul încărcării cererii de finanțare în sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+ și sunt folosite exclusiv pentru scopurile prevăzute de Regulamentul (UE) nr. 679/2016, cu respectarea strictă a principiului limitării scopului. Datele nu sunt folosite în alte scopuri fără a obține consimțământul posesorilor, explicit, în prealabil.

**7.4 Aplicarea și implementarea eficace a Cartei drepturilor fundamentale**

Pentru îndeplinirirea condiției favorizante orizontale privind aplicarea și implementarea eficace a Cartei drepturilor fundamentale, în contextul PAP 2021-2027, "Ghidul pentru aplicarea Cartei Drepturilor Fundamentale a UE în implementarea fondurilor europene nerambursabile"  poate fi consultat pe pagina de internet a MIPE: <https://mfe.gov.ro/wp-content/uploads/2022/08/0289aed9bcb174a18d17d7badb94816f.pdf>.

**7.5 Implementarea Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilităţi**

Pentru îndeplinirirea condiției favorizante orizontale privind implementarea Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilităţi (CDPD), în contextul PAP 2021-2027, "Ghidul privind reflectarea Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități în pregătirea și implementarea programelor și proiectelor cu finanțare nerambursabilă alocată României în perioada 2021-2027” poate fi consultat pe pagina de internet a MIPE: https://mfe.gov.ro/minister/punctul-de-contact-pentru-implementarea-conventiei-privind-drepturile-persoanelor-cu-dizabilitati/. Plângeri cu privire la cazurile în care operațiunile sprijinite de fonduri nu respectă accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități, în conformitate cu articolul 9 din Convenția ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități (CDPD a ONU), pot fi transmise și în atenția Punctului de contact pentru implementarea CDPD a ONU, din cadrul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, la adresa de email: fonduri.dizabilitati@mfe.gov.ro.

**7.6 Egalitatea, incluziunea și nediscriminarea**

Egalitatea de șanse și de tratament între bărbaţi şi femei, precum şi interdicția discriminării pe criterii de origine rasială sau etnică, religie sau credinţă, handicap, vârstă sau orientare sexuală sunt principii de bază, integrate în mod orizontal pe parcursul pregătirii și implementării proiectelor PAP.

**7.7 Eligibilitatea operațiunilor**

De principiu și în lipsa unor prevederi explicite contrare, sunt eligibile operațiunile care:

a) intră în sfera de cuprindere a priorităților și obiectivelor specifice ale PAP;

(b) nu sunt neeligibile în temeiul articolului 13 al Regulamentului (UE) nr. 1139/2021; și

(c) sunt conforme cu dreptul aplicabil național și al Uniunii Europene.

**ANEXE**

|  |
| --- |
| 1. Harta zonei de pescuit și acvacultură |
| 1. Date de implementare si indicatori de rezultat |

Anexa nr. 1

**Harta zonei** **de pescuit și acvacultură**

Se atașează harta zonei de pescuit și acvacultură conform prevederilor secțiunii **1.2.1 PARTENERIATUL SI ZONA PROPUSĂ PENTRU IMPLEMENTAREA UNEI STRATEGII DE DEZVOLTARE LOCALĂ** , punctul **B.** [**Prezentarea zonei pescărești**](#CUPRINS)**.**

## Anexa nr. 2

## **Date de implementare și indicatori de rezultat**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prioritatea 3** Facilitarea dezvoltării unei economii albastre durabile în zonele costiere, insulare și continentale și favorizarea dezvoltării comunităților care practică pescuitul și acvacultura  Obiectiv specific: 3.1 Facilitarea unei economii albastre durabile în zonele costiere, insulare și continentale și favorizarea dezvoltării durabile a comunităților care practică pescuitul și acvacultura  Acțiunea: 3.1.2 Selectarea strategiilor de dezvoltare locală a zonelor de pescuit și acvacultură | | | | |
| **Titlul strategiei:** ……………………………………………………………………………  Durata de implementare **.…**(luni); Valoarea eligibilă**……………**(lei); Fonduri publice **…..**(%) | | | | |
| **Solicitant** | | **Responsabil legal de proiect** | | |
| Denumire………………………………..…….........  Statut juridic …………....... Tel/fax……………………  Email ……………………… | | Nume …………….………….. Prenume …………..………… Funcție ……………………. | | |
| **COD** | **Date privind implementarea proiectului** | | **Număr** |
| **1** | Populația totală din zona de pescuit și de acvacultură | |  |
| **2** | Numărul de angajați ai FLAG-ului | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Indicatori de rezultat prestabiliti**  (ATENTIE! valorile sa corespunda cu cele incluse în Cererea de finanțare) | | | | |
| **Număr de locuri de muncă nou create în urma implementării strategiei (\*)**  unitate de măsură ENI | **Număr de locuri de muncă menținute în urma implementării strategiei (\*)**  unitate de măsură ENI | **Persoane beneficiare** | **Activități de cooperare între părțile interesate** | **Activități de cooperare între părțile interesate și entități care contribuie la sustenabilitatea socială** |
|  |  |  |  |  |

### \***Nota**: Se va trece numărul pentru fiecare categorie de loc de muncă normă întreagă (nu se va face echivalența de la criteriile de selecție “Un post creat echivalează cu 3 locuri de muncă menținute).

### **Reprezentant legal al solicitantului**

… *numele și prenumele cu majuscule ……*

*… semnătura și ștampila (după caz)……..*

**Data :** ………………